

**Al Sig. Sindaco
del Comune di QUINTO DI TREVISO**

IL SOTTOSCRITTO _____
NATO A _____ IL _____
RESIDENTE A QUINTO DI TREVISO/_____ IN VIA _____
_____ N. _____, CELL. _____,
e-mail _____,
CODICE FISCALE: _____

CHIEDE

DI USUFRUIRE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER **L'ANNO SCOLASTICO 2019/20** PER IL/LA **PROPRIO/A FIGLIO/A:**

COGNOME: _____ NOME: _____
Nato a _____ il _____ residente all'indirizzo
suindicato (oppure al seguente indirizzo: _____)

ISCRITTO/A PER **L'ANNO SCOLASTICO 2019/20** ALLA:

SCUOLA PRIMARIA "G. MARCONI" CLASSE _____ SEZ. _____
 TEMPO PIENO

SCUOLA PRIMARIA "DANTE ALIGHIERI" CLASSE _____ SEZ. _____

SCUOLA MEDIA "G. CIARDI" CLASSE _____ SEZ. _____
 SETTIMANA CORTA (per questi utenti potrebbe non essere garantito il servizio al ritorno tutti i giorni)

SI IMPEGNA A VERSARE L'IMPORTO DELL'ABBONAMENTO ANNUO NELLE MODALITA' ED ENTRO I TERMINI CHE VERRANNO STABILITI DAL COMUNE.

SI IMPEGNA A VERSARE L'IMPORTO DELL'ABBONAMENTO ANCHE IN CASO DI MANCATO UTILIZZO DEL SERVIZIO PER RAGIONI DIVERSE DA QUELLE INDICATE ALL'ART. 3, COMMA 3, "REGOLAMENTO COMUNALE PER IL TRASPORTO SCOLASTICO", CHE DI SEGUITO SI RIPORTA:

- trasferimento di residenza, limitatamente al periodo successivo al trasferimento;
- iscrizione dell'utente in altra scuola, limitatamente al periodo successivo all'iscrizione;
- malattie od infortunio, debitamente comprovati, che comportino assenza dalla scuola o impossibilità ad utilizzare lo scuolabus per un periodo superiore a 30 giorni, limitatamente al periodo di assenza o impossibilità;
- particolari ragioni o difficoltà, debitamente dichiarate e documentate, da sottoporre preventivamente alla valutazione e approvazione della Giunta Comunale.

DICHIARA DI CONOSCERE ED ACCETTARE IL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO (che prevede in particolare il contenimento del numero di fermate, la priorità per i residenti, per le zone isolate e più distanti dalle scuole purché con sufficiente numero di utenti) .

PRENDE ATTO CHE - IN CASO DI SCIOPERO NELLE SCUOLE - IL SERVIZIO POTREBBE ESSERE SOSPESO PER PRIORITARIE ESIGENZE DI SICUREZZA.

PRENDE ATTO CHE, come previsto dall'art. 4, comma 3, del Reg. Comunale, LA FERMATA RICHIESTA DOVRA' ESSERE LA STESSA SIA PER L'ANDATA CHE PER IL RITORNO, al fine di evitare di occupare due posti di capienza.

FORMULA LE SEGUENTI OSSERVAZIONI O SUGGERIMENTI O CONDIZIONI, O RICHIESTA FERMATA IN LUOGO DIVERSO DA QUELLO DELLA RESIDENZA:

- Indirizzo luogo fermata richiesto se diverso da indirizzo di residenza:

- Altre osservazioni: _____

ALLEGATI: informativa privacy, debitamente sottoscritta, come da modulo riportato sul retro.
Quinto di Treviso, _____

FIRMA

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

L'Intestato Ente Locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. Reg. UE 16/679, con la presente

Informa

La propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'Ente specificamente esercitato.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo L'Intestato Ente

Informa

L'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sottoindicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'Ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Titolare del Trattamento

Comune di Quinto di Treviso
Piazza Roma, 2
31055 Quinto di Treviso (TV)
PEC: comune.quintoditreviso.tv@pecveneto.it
Email: segreteria@comune.quintoditreviso.tv.it
Tel. 0422-472311

D.P.O Responsabile della protezione dei dati:

D.P.O.: BOXXAPPS S.R.L., via Torino 180, Mestre (VE), tel. 041-3090915, email: dpo@boxxapps.com

Finalità del Trattamento

Elaborazione dati per erogazione di servizi pubblici.

Quinto di Treviso, _____

Firma _____