

# COMUNE DI QUINTO DI TREVISO

PROVINCIA DI TREVISO

Piazza Roma, 2 – CAP 31055 QUINTO DI TREVISO

CF 80008290266 - P.IVA 01253020265

e-mail: [comune.quintoditreviso.tv@pecveneto.it](mailto:comune.quintoditreviso.tv@pecveneto.it) Sito: <http://www.comune.quintoditreviso.tv.it>

## SETTORE I° - AFFARI GENERALI – TRIBUTI - PERSONALE Servizio Personale

*Prot. come da PEC*

*Quinto di Treviso, 3 febbraio 2016*

**OGGETTO: autorizzazione a collaborare occasionalmente presso il Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana del dipendente Dr. LUCA GASPARINI.**

### IL SINDACO

Vista la nota del Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana prot. n. 6 dell'8/01/2016, qui protocollata al n° 179 dell'8/01/2016, con la quale viene chiesta la prescritta autorizzazione per il Dr. LUCA GASPARINI a prestare una collaborazione occasionale per la partecipazione al gruppo di lavoro per la realizzazione del Progetto Sportello Unico per l'Edilizia";

Visto l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;

Precisato che:

- La collaborazione deve conservare i requisiti dell'occasionalità;
- Le prestazioni devono essere contenute come orario giornaliero al fine di evitare che l'aggravio di lavoro possa comportare una minore produttività nell'impiego presso questo comune;
- Tali prestazioni dovranno svolgersi al di fuori dell'orario di servizio, e dovranno essere funzionali e conciliabili con le esigenze complessive di questo Ente;
- L'incarico non origini situazioni di incompatibilità con il ruolo svolto dal dipendente all'interno di questa Amministrazione;
- Tale autorizzazione è rilasciata a tempo determinato per l'anno 2016 ed è revocabile in qualsiasi momento con provvedimento motivato;

### AUTORIZZA

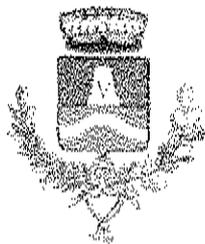
il dipendente **Dr. LUCA GASPARINI** a svolgere lavoro occasionale per conto del Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana di Treviso per lo svolgimento di quanto richiesto con la nota n. 6 dell'8/01/2016 di cui in premessa.



*Il Sindaco*

*Mauro Dal Zilio*

*Mauro De Dio*



# COMUNE DI QUINTO DI TREVISO

PROVINCIA DI TREVISO

Piazza Roma, 2 - CAP 31055 QUINTO DI TREVISO

CF 80008290266 - P.IVA 01253020265

e-mail: [comune.quintoditreviso.tv@pecveneto.it](mailto:comune.quintoditreviso.tv@pecveneto.it) Sito: <http://www.comune.quintoditreviso.tv.it>

## SETTORE I° - AFFARI GENERALI - TRIBUTI - PERSONALE Servizio Personale

Prot. come da PEC

Quinto di Treviso, 3 febbraio 2016

**OGGETTO:** autorizzazione a collaborare occasionalmente presso il Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana della dipendente Dr.ssa Patrizia PIOVAN.

### IL SINDACO

Vista la nota del Centro Studi Amministrativi prot. n. 6 dell'8/01/2016, qui protocollata al n° 179 dell'8/01/2016, con la quale viene chiesta la consulenza professionale in qualità di componente dell'Organismo di Valutazione Intercomunale nonché la prescritta autorizzazione per la Dr.ssa Patrizia PIOVAN a prestare una collaborazione occasionale;

Visto l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;

Precisato che:

- La collaborazione deve conservare i requisiti dell'occasionalità;
- Le prestazioni devono essere contenute come orario giornaliero al fine di evitare che l'aggravio di lavoro possa comportare una minore produttività nell'impiego presso questo comune;
- Tali prestazioni dovranno svolgersi al di fuori dell'orario di servizio, e dovranno essere funzionali e conciliabili con le esigenze complessive di questo Ente;
- L'incarico non origini situazioni di incompatibilità con il ruolo svolto dal dipendente all'interno di questa Amministrazione;
- Tale autorizzazione è rilasciata a tempo determinato per l'anno 2016 ed è revocabile in qualsiasi momento con provvedimento motivato;

### AUTORIZZA

la dipendente **Dr.ssa Patrizia PIOVAN** a svolgere lavoro occasionale per conto del Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana di Treviso, per lo svolgimento di quanto richiesto con nota n. 6 dell'8/01/2016 di cui in premessa.



Il Sindaco  
Mauro Dal Zilio

*Mauro Dal Zilio*