

CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DI PERSONALE DI ALTRO COMUNE

ex art. 1, comma 557, Legge n° 311/2004

L'anno duemiladiciotto, il giorno 27 del mese di febbraio , fra i signori:

LUIGINA PAVAN nata a Treviso il 28.02.1969 Responsabile del Settore Amministrativo del Comune di Morgano, nel cui nome, conto e interesse agisce, C.F. 80006320263,

PATRIZIA PIOVAN, nata a Portogruaro (VE) il 07/12/1972, Responsabile del Settore I – Affari Generali, Tributi e Personale del Comune di Quinto di Treviso, nel cui nome, conto e interesse agisce, C.F. 80008290266,

PREMESSO:

CHE l'art. 1 c. 557 della L. 311/04, in deroga al regime di esclusività e non cumulabilità degli impieghi prevede che «(omissis)... i comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti possono avvalersi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni, purché autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza;

CHE con parere del Consiglio di Stato sez. I n. 2141/05, novellato nel parere della Corte dei Conti Lombardia n. 3/PAR/2009, sono stati forniti utili orientamenti per l'applicazione della norma di che trattasi e in particolare, la necessità di disciplinare le modalità operative dell'utilizzo temporaneo con un atto convenzionale;

VISTE la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 21.02.2018 del Comune di Quinto di Treviso e la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 26.02.2018 del Comune di Morgano, relative all'utilizzo temporaneo del dipendente di ruolo Dr. Lucio Biondo – Funzionario Amministrativo;

TUTTO CIÒ PREMESSO, quale parte integrante e sostanziale,

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - Il presente disciplinare ha per oggetto le modalità operative dell'utilizzo temporaneo presso il Comune di Morgano del dipendente del Comune di Quinto di Treviso – Dr. Lucio Biondo – inquadrato nella categoria D3, posizione economica D5 del CCNL Enti Locali.

Art. 2 - Il periodo di utilizzo è previsto per un numero massimo di 6 ore settimanali, al di fuori dell'orario lavorativo ordinario di 36 ore svolte nel Comune di Quinto di Treviso, da concordare con l'interessato, decorrente dal 01/03/2018 e fino al 31/08/2018. Al fine di verificare il rispetto di tale disposizione, il Comune di Morgano dovrà trasmettere mensilmente al Servizio Personale del Comune di Quinto di Treviso idonea documentazione attestante le prestazioni rese dal dipendente comunale autorizzato;

Art. 3 - Il periodo di riposo giornaliero e settimanale dovrà essere garantito tenendo conto dell'impegno lavorativo presso i due Enti, senza che ciò comporti alcuna modifica dell'orario di

servizio e/o delle turnazioni stabilite dal Comune di Quinto di Treviso; i singoli giorni o periodi di ferie sono autorizzati dal Comune di Quinto di Treviso e la fruizione degli stessi dovrà coincidere anche nel Comune di Morgano. Ove il dipendente usufruisca di agevolazioni di legge comportanti riduzione del debito orario presso il Comune di Quinto di Treviso, non potrà svolgere attività presso il Comune di Morgano in concomitanza con l'utilizzo di dette agevolazioni.

Art. 4 - L'utilizzo della prestazione lavorativa del Dr. Lucio Biondo presso il Comune di Morgano è consentita per attività che non rechino pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'Ente di appartenenza e che non interferiscano con i suoi compiti istituzionali, restando salva la facoltà del Comune di Quinto di Treviso, in presenza di fattori sopravvenuti - anche connessi alle funzioni attribuite, di revocare con efficacia immediata l'autorizzazione medesima;

Art. 5 - L'assegnazione temporanea oggetto del presente disciplinare determina, per il lavoratore, nelle ore dedicate al servizio presso il Comune di Morgano, l'insorgere di un vincolo di prestazione di servizio e di dipendenza gerarchico funzionale nei confronti di questo, mentre resta inalterato il vincolo di dipendenza organico del lavoratore medesimo dall'Ente di provenienza, titolare del rapporto di lavoro.

Art. 6 - Al dipendente si applicano integralmente le disposizioni contrattuali del comparto di riferimento.

Art. 7 - Al dipendente verrà corrisposto il trattamento economico previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. per la categoria rivestita dal dipendente, secondo gli accordi intervenuti con il dipendente stesso.

Art. 8 - Al pagamento delle competenze mensili, versamento oneri previdenziali ed assistenziali e di quant'altro spettante, inerente la prestazione svolta presso il Comune di Morgano, provvederà il Comune medesimo.

Art. 9 - Il Comune di Morgano ed il Comune di Quinto di Treviso si impegnano ad applicare le prescrizioni stabilite dalla normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza del lavoratore, in ragione dell'impegno lavorativo del funzionario presso i due Enti.

Art. 10 - La presente scrittura privata, redatta in triplice originale, è soggetta a registrazione solo in caso d'uso.

Per il Comune di Quinto di Treviso:

f.to dr.ssa Patrizia Piovan

Per il Comune di Morgano:

f.to dr.ssa Luigina Pavan