



# COMUNE DI QUINTO DI TREVISO

PROVINCIA DI TREVISO

## Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

### Prima Convocazione - Seduta Pubblica

**Oggetto: ESAME ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2017.**

L'anno duemiladiciotto, addì ventisei del mese di aprile alle ore 20:00, nella Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco con inviti diramati in data , Prot. n. , si è riunito il Consiglio Comunale.

Eseguito l'appello, a cura del Segretario comunale, risultano:

DAL ZILIO MAURO	A	SARTORI STEFANIA	P
DAL BIANCO ALBERTO	P	ARRIGONI FRANCO	P
FEDALTO FABRIZIO	P	MANTINI ELIO	P
CROSATO RENZO	P	FRANCHETTO GIANLUCA	P
DURIGON IVANO	P	BRUNELLO DINO	P
BRUNELLO ENNIO	P	BERTELLI DANTE	P
FAVARO LUCIANO	P		

**Totali presenti 12                      Totali assenti 1**

Il Sig. DURIGON IVANO nella sua qualità di e Presidente dell'Adunanza, dichiara aperta la seduta e, previa designazione a scrutatori dei consiglieri:

DAL BIANCO ALBERTO  
SARTORI STEFANIA  
BERTELLI DANTE

invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, compreso nell'odierna adunanza. Partecipa alla seduta il Segretario Comunale del Comune CESCONE GIAMPIETRO che constata legale il numero degli intervenuti.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE  
F.to DURIGON IVANO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to CESCONE GIAMPIETRO

N° .....registro atti pubblicati

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
(art.124, comma 1, D.lgs. 18.08.2000, n°267)

Certifico io sottoscritto Messo comunale che il presente verbale viene pubblicato in data odierna all'Albo Online, per quindici giorni consecutivi.

Li,

IL MESSO COMUNALE  
F.to \_\_\_\_\_

**OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE  
PER L'ESERCIZIO 2017.**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Uditi gli interventi che seguono registrati su supporto digitale la cui trascrizione viene riportata in allegato A);

Premesso che:

- l'art. 151, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che i risultati della gestione finanziaria, economica e patrimoniale sono dimostrati nel rendiconto comprendente il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale;
  - l'art. 227, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale;
  - l'art. 227 comma 2 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267, stabilisce che il Rendiconto è deliberato entro il 30 aprile dell'anno successivo dall'organo consiliare, tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione e la proposta di approvazione del rendiconto è messa a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro un termine, non inferiore a venti giorni, stabilito da regolamento di contabilità;
  - gli artt. 228 e 229 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 disciplinano rispettivamente i contenuti del conto del bilancio e del conto economico;
  - l'art. 230 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 stabilisce che il conto del patrimonio rileva i risultati della gestione patrimoniale e riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio, evidenziando le variazioni intervenute nel corso dello stesso rispetto alla consistenza iniziale;
  - l'art. 227 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che al rendiconto della gestione sono allegati i seguenti documenti:
    - l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;
    - la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
    - il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;
- oltre che da quelli previsti dall'art. 11 comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011:
- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
  - il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
  - il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
  - il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;

- il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
- il prospetto dei dati SIOPE;
- l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
- la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo redatta secondo le modalità previste dal comma 6 dell'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011;
- la relazione del revisore dei conti;
- l'art. 151, comma 6, e il rinnovato art. 231 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 stabiliscono che al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione, che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti;
- l'art. 231 del D.Lgs n. 267/2000 stabilisce che la suddetta relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposta secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;
- l'art. 14 del vigente regolamento di contabilità stabilisce che lo schema del rendiconto, unitamente alla relazione della Giunta, alla relazione dell'organo di revisione ed agli altri allegati previsti dalla legge, è messo a disposizione dei consiglieri, con comunicazione formale ai medesimi, almeno venti giorni prima della seduta prevista per la sua approvazione;

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 06.02.2017 con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione e il bilancio di previsione finanziario 2017-2019;
- le seguenti variazioni di bilancio effettuate nel corso dell'esercizio 2017:
  - deliberazione C.C. n. 13 del 28.04.2017;
  - deliberazione C.C. n. 21 del 25.07.2017;
  - deliberazione C.C. n. 30 del 26.09.2017;
  - deliberazione C.C. n. 39 del 28.11.2017;
  - deliberazione G.C. n. 32 del 15.03.2017, prelevamento fondo di riserva;
  - deliberazione G.C. n. 46 del 12.04.2017, prelevamento fondo di riserva;
  - deliberazione G.C. n. 88 del 02.08.2017, prelevamento fondo di riserva;
- la deliberazione consiliare n. 12 del 28.04.2017, con la quale si approvava il precedente rendiconto dell'anno 2016;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 in data 25.07.2017 con la quale è stata effettuata la ricognizione dello stato di attuazione dei programmi e la verifica degli equilibri generali del bilancio finanziario 2017-2019 ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs n. 267/2000;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 28.02.2018 con la quale si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 35 del 28.03.2018 relativa all'approvazione dello schema di rendiconto della gestione dell'esercizio 2017, dei relativi allegati e della relazione sulla gestione della Giunta Comunale, prescritta dall'art. 151, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000, predisposta secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011, nella quale sono espresse le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, nonché dei fatti di rilievo verificatesi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili;
- il rendiconto della gestione dell'esercizio 2017, redatto secondo l'allegato 10 al D.Lgs n. 118/2011, comprendente il conto del bilancio, il conto economico, il conto del patrimonio e tutti i documenti e gli allegati connessi;
- il prospetto delle spese di rappresentanza sostenute nel corso dell'esercizio 2017 ai sensi dell'art. 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito in legge 14.09.2011 n. 148;
- i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE del mese di dicembre 2017 contenenti i valori cumulati dell'anno di riferimento e la relativa situazione delle disponibilità liquide;
- la nota informativa di verifica dei debiti e crediti reciproci al 31.12.2017 tra il Comune di Quinto di Treviso e le società partecipate ai sensi dell'art. 11 comma 6 lettera j) del D.Lgs 118/2011;
- la certificazione dell'indicatore di tempestività dei pagamenti annuale 2017 e l'eventuale importo annuale dei pagamenti posteriori alla scadenza ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs n. 33/2013 e D.P.C.M. 22.09.2014;
- la tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale dalla quale risulta che questo ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie;
- la certificazione del rispetto del vincolo di finanza pubblica anno 2017 sottoscritta digitalmente e inoltrata il 16.03.2017 telematicamente;
- il conto del Tesoriere dell'Ente relativo all'esercizio 2017, pervenuto in data 25.01.2018 prot. n. 1568, reso ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 93, comma 2, del D.Lgs. 267/00 ed in conformità dell'articolo 226 del medesimo decreto legislativo, i cui risultati della gestione di cassa concordano con le scritture contabili dell'Ente;
- i conti degli agenti contabili interne ed esterni del Comune per l'esercizio 2017 resi ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000;
- le risultanze dell'aggiornamento e completamento degli inventari effettuati in conformità all'art. 230, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000;
- la relazione del Revisore dei Conti in data 04.04.2018, prescritta dall'art. 239, comma 1, lettera d) del D.Lgs. n. 267/2000, la quale contiene l'attestazione della corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione;

Dato atto che:

- non esistono debiti fuori bilancio alla data del 31 dicembre 2017;
- tutta la documentazione costituente il rendiconto è stata messa a disposizione dei consiglieri comunali in data 05.04.2018, come da comunicazione prot. n. 5866 e quindi nel pieno rispetto dei 20 giorni prima della trattazione dell'argomento in Consiglio Comunale;

Ritenuto che sussistano tutte le condizioni per procedere all'approvazione del rendiconto di gestione esercizio 2017, con gli atti dei quali a norma di legge è corredato;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il D.Lgs, 23.06.2011 n. 118;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 dal Responsabile del Settore Economico Finanziario;

Con votazione, palese espressa per alzata di mano, con il seguente esito:

Presenti:	n. 12
Favorevoli:	n. 8
Contrari:	n. 4 (Cons. Mantini Elio, Franchetto Gianluca, Brunello Dino, Bertelli Dante)
Astenuti :	n. 0
Votanti:	n. 12

### **DELIBERA**

1. di approvare, per i motivi esposti in premessa e che si hanno qui per integralmente riportati, il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2017, redatto secondo lo schema allegato 10 al D.Lgs, n. 118/2011, allegato "B" al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, che comprende i seguenti documenti in premessa richiamati:

- gestione delle entrate;
- prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- gestione delle spese;
- riepilogo generale delle spese per missione;
- prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- riepilogo degli impegni per titoli e macroaggregati;
- prospetto dei pagamenti per missioni, programmi e macroaggregati;
- accertamenti assunti nell'esercizio di riferimento e precedenti e imputati all'anno successivo;
- impegni assunti nell'esercizio di riferimento e precedenti e imputati all'anno successivo;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti dubbia esigibilità;
- composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato;
- prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- quadro generale riassuntivo;
- verifica degli equilibri di bilancio;
- riepilogo dei costi sostenuti per missioni, titoli e macroaggregati;
- conto economico;
- stato patrimoniale attivo e passivo;

- piano degli indicatori al rendiconto 2017;
- e i seguenti ulteriori documenti allegati:
- prospetto dei dati SIOPE
  - tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale;
  - verifica dei crediti e debiti reciproci con le società partecipate ai sensi dell'art. 11 comma 6 lett. j) del D.Lgs. 118/2011;
  - attestazione dei tempi di pagamento anno 2017;
  - elenco delle spese di rappresentanza;
  - certificazione del rispetto del vincolo di finanza anno 2017;

Si omettono il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali e il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni in quanto inesistenti;

2. di allegare inoltre alla presente deliberazione i seguenti documenti:
  - la relazione sulla gestione della Giunta Comunale, allegato "C";
  - l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo, contenuto nella deliberazione di Giunta comunale n. 25 del 28.02.2018, allegato "D";
  - la relazione del revisore dei conti in data 04.04.2018, prescritta dall'art. 239, comma 1, lettera d) del D.Lgs. n. 267/2000, allegato "E";
3. di dare atto che il conto del bilancio esercizio 2017 si chiude con il seguente risultato di amministrazione:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio 2017				970.527,12
RISCOSSIONI	(+)	340.894,90	4.619.604,22	4.960.499,12
PAGAMENTI	(-)	333.077,12	4.450.366,90	4.783.444,02
saldo di cassa al 31 dicembre 2017	(=)			1.147.582,22
pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31.12	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2017	(=)			1.147.582,22
RESIDUI ATTIVI	(+)	70.085,82	397.770,75	467.856,57
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.011,29	454.251,83	455.263,12
fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)			106.546,16
fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)			856.669,43
RISULTATO D'AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2017	(=)			196.960,08
parte accantonata				0,00
parte vincolata				0,00
parte destinata agli investimenti				<b>0,00</b>
parte disponibile				<b>196.960,08</b>

4. di demandare a successivo provvedimento l'applicazione dell'avanzo di amministrazione al bilancio dell'esercizio in corso, nei modi e nei termini previsti dall'art. 187 del D.Lgs. n. 267/2000;
5. di dare atto che il conto economico presenta un risultato di esercizio pari a euro 262.763,11;
6. di dare atto che lo stato patrimoniale si chiude con un patrimonio netto di euro 23.044.161,84 così determinato:
  - patrimonio netto al 01.01.2017 euro 22.177.012,87
  - variazioni in aumento euro 867.148,97
  - patrimonio netto al 31.12.2017 euro 23.044.161,84
7. di approvare i sotto indicati conti per l'esercizio 2017 degli agenti contabili del Comune, resi ai sensi degli articoli 226 e 233 del Tuel:
  - Tesoriere comunale: Cassa di Risparmio del Veneto Spa
  - Economo comunale: Balasso Manuela, Tronchin Martina
  - Agenti contabili interni: Conte Nicla, Mussato Franco
  - Agenti contabili esterni: Abaco Spa, Maggioli Tributi Spa, Agenzia delle Entrate
  - Agenti contabili esterni riscuotitori imposta di soggiorno
  - Consegnatari azioni: Sindaco
  - Consegnatari beni: dipendenti responsabili dei servizi
8. di dare atto che con l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2017 sono stati contestualmente approvati:
  - a) l'operazione di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi iscritti nel conto del bilancio, ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011;
  - b) i risultati dell'operazione di aggiornamento e completamento degli inventari dei beni comunali, in conformità a quanto prescritto dall'art. 230 del D.Lgs. n. 267/2000;
9. di dare atto che questo Ente non fa parte di alcuna Unione di Comuni e che i bilanci dei soggetti "gruppo amministrazione pubblica" o di cui questo Ente possiede una partecipazione azionaria sono integralmente pubblicati nei seguenti siti internet e quindi non devono essere allegati alla presente:
  - Veritas Spa <http://www.gruppo-veritas.it>;
  - ACTT Servizi Spa <http://www.comune.treviso.it> (ente controllante)
  - Mobilità di Marca S.p.a. <http://www.mobilitadimarca.it>
  - Asco Holding S.p.a. <http://ascoholding.it>
  - Consiglio di Bacino Priula <http://www.priula.it>
  - Consiglio di Bacino Laguna di Venezia <http://www.consigliodibacinolv.gov.it>
10. di dare atto che:
  - dall'esame del conto e dalla relazione del revisore non risultano motivi per rilevare responsabilità a carico degli amministratori, del personale e del tesoriere;
  - la tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del D.M. 18 febbraio 2013, ha evidenziato l'assenza di situazioni strutturalmente deficitarie;
  - risulta rispettato l'obiettivo di finanza pubblica, come risulta dalla certificazione sottoscritta digitalmente e inoltrata il 16.03.2018 telematicamente;

- non vi sono debiti fuori bilancio alla data del 31 dicembre 2017, come da attestazioni dei vari responsabili di settore;
- sono state rispettate le disposizioni di cui all'art. 2, commi da 594 a 599 della legge 244/2007 in ordine all'adozione delle misure finalizzate al contenimento della spesa di funzionamento, come illustrato nella relazione della Giunta da trasmettere alla Sezione di controllo della Corte dei Conti;
- la spesa di personale sostenuta nell'anno 2017 rientra nei limiti di cui all'art. 1, comma 557 e 557 quater, della legge 296/06;

11. di dare atto che l'oggetto della presente deliberazione rientra nella competenza del Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000.

Indi, stante l'urgenza, con separata votazione palese espressa per alzata di mano, che riporta il seguente esito:

Presenti:	n. 12
Favorevoli:	n. 8
Contrari:	n. 4 (Cons. Mantini Elio, Franchetto Gianluca, Brunello Dino, Bertelli Dante)
Astenuti :	n. 0
Votanti:	n. 12

### **DICHIARA**

la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il **Responsabile del Settore interessato**, per quanto concerne la regolarità tecnica, esprime parere Favorevole  
\*\*\*\*\*

Data 06-04-2018

Il Responsabile  
F.to BOVO ANTONIETTA

Visto il parere favorevole del Responsabile del Settore interessato, il sottoscritto **Responsabile del Settore Finanziario**, per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere Favorevole  
\*\*\*\*\*

Data 06-04-2018

Il Responsabile  
F.to BOVO ANTONIETTA

---

---

---

Letto, confermato e sottoscritto.

IL  
F.to DURIGON IVANO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to CESCO GIAMPIETRO

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA (art. 134 D.Lgs.18.08.2000 n.267)**

La presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'albo pretorio del comune a norma delle vigenti disposizioni di legge;
- è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125 del D.Lgs.18.08.2000 n.267;
- è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini (art.134, comma3, D.Lgs.18.08.2000 n. 267)  
in data \_\_\_\_\_

Li, \_\_\_\_\_

Il Vice Segretario  
Dr.ssa Patrizia Piovan