ALLEGATO C

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO

1. OGGETTO DELL'INCARICO

1. Il Comune di QUINTO DI TREVISO, come sopra rappresentato, conferisce all'impresa che, come sopra rappresentata, accetta, l'appalto relativo al servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo da espletarsi, a patti, termini, modalità e condizioni qui di seguito specificati.
2. L'incarico ha per oggetto l'espletamento da parte del Broker delle seguenti attività specialistiche:
 - a) analisi preliminare dei rischi in capo al Comune, ai suoi dirigenti e/o funzionari e delle relative coperture assicurative;
 - b) presentazione di un progetto di ristrutturazione dei servizi assicurativi del Comune in base alle sue effettive e molteplici esigenze;
 - c) collaborazione e assistenza nel collocamento delle coperture assicurative di cui vorrà dotarsi il Comune e, in particolare, predisposizione dei testi per l'espletamento delle gare di appalto da espletarsi ai sensi di legge;
 - d) collaborazione e assistenza nella gestione amministrativa e tecnica dei contratti di assicurazione e ciò sia per i contratti stipulati con la collaborazione del Broker e sia per quelli già in corso alla data di sottoscrizione del presente "disciplinare";
 - e) assistenza nella gestione di eventuali sinistri, anche quando il Comune venga a trovarsi nella veste di danneggiato e anche quando detti sinistri, ancorché riferiti ad epoca precedente, non siano stati definiti alla data di sottoscrizione del presente "disciplinare";
 - f) formazione di un piano operativo per la gestione dei sinistri che favorisca l'avvio di procedure atte a semplificare e velocizzare i tempi di definizione delle pratiche;
 - g) predisposizione di rapporti che esprimano in forma sintetica lo stato dei procedimenti di sinistro in corso, su richiesta del Comune;
 - h) predisposizione di rapporti sullo stato del programma assicurativo, anche in relazione andamento del mercato assicurativo, che permetta di valutare le nuove opportunità offerte e studiare eventuali soluzioni alternative ai contratti assicurativi in essere, su richiesta del Comune;
 - i) eventuali altri servizi offerti in sede di gara ed evidenziati anche nella relazione tecnica;
 - j) formazione al personale del Comune addetto alle pratiche assicurative.
3. Il Broker dovrà completare le attività di cui al presente articolo nel termine che sarà indicato dall'Amministrazione Comunale.

2. DURATA DELL'INCARICO.

4. L'incarico, che viene affidato in esclusiva al Broker aggiudicatario, ha durata triennale, a decorrere dalla data di stipula del contratto, fermo restando gli obblighi del broker a partire dall'aggiudicazione.
5. Alla scadenza naturale dello stesso, il rapporto contrattuale si intende risolto di diritto, senza obbligo di preventiva disdetta da parte del Comune.
6. L'Amministrazione comunale, accertata la sussistenza di ragioni di convenienza ed opportunità, si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, ai sensi di legge, dandone comunicazione in tal senso al Broker aggiudicatario almeno trenta giorni prima del termine di scadenza del medesimo.
7. L'incarico cesserà di produrre effetti, con decorrenza immediata, qualora venga meno l'iscrizione all'Albo di cui al Decreto Legislativo 07 settembre 2005 n. 209.

3. CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO.

1. L'incarico di cui al presente disciplinare d'incarico non comporta alcun onere diretto, né presente né futuro, per il Comune, poiché l'attività del Broker sarà remunerata, secondo consolidata consuetudine di mercato, dalle Compagnie assicuratrici, con le quali verranno stipulati o rinnovati i contratti assicurativi, sotto forma di commissioni calcolate in percentuale dei premi al lordo delle imposte versati dall'Ente.
2. Il Broker si impegna a non richiedere agli assicuratori commissioni superiori al% per i contratti di Responsabilità civile della circolazione (RCA), e del% per gli altri rami.
3. Al fine di garantire trasparenza e parità di condizioni tra le varie compagnie interessate agli appalti relativi alle coperture assicurative dell'Ente, l'entità dei suddetti compensi dovrà essere specificata in tutte le polizze stipulate dal Comune con l'assistenza del broker.
4. Nessun compenso potrà essere richiesto dal Broker per le attività di brokeraggio svolte, nel caso in cui il Comune non ritenga di procedere alla stipula dei contratti di assicurazione già predisposti, né per eventuali servizi o prestazioni professionali affidate dal broker a terzi collaboratori ditte o professionisti (ad es. centri contabili, consulenze legali e professionali in genere), salvo il caso in cui siano espressamente richieste dal Comune o concordate con lo stesso.

4. OBBLIGHI DEL BROKER.

1. Il Broker non assumerà alcun compito di direzione e coordinamento nei confronti degli uffici dell'Ente, né potrà impegnare in alcun modo il Comune se non preventivamente e formalmente autorizzato.
2. Il Broker è responsabile dell'esautività delle prestazioni necessarie ad ottenere una buona riuscita del servizio assicurativo ed è obbligato a garantire la fattibilità delle sue proposte in ogni loro fase. Il Comune rimane in ogni caso libero di accettare in tutto o in parte, ovvero di non accettare le proposte avanzate.
3. In particolare, il Broker aggiudicatario si impegna ad effettuare quanto segue:
 - a) espletare l'incarico nell'interesse dell'Ente, osservando tutte le indicazioni e le richieste in relazione alle tipologie di compiti e servizi allo stesso affidati;
 - b) osservare l'obbligo di diligenza nell'esecuzione del servizio ed assicurare la completezza delle proposte di coperture dei rischi;
 - c) garantire in ogni momento la trasparenza dei rapporti con le compagnie di assicurazione, obbligandosi a depositare presso l'Ente tutta la documentazione relativa alla gestione del rapporto assicurativo;
 - d) garantire di volta in volta, se ritenuto necessario dal Responsabile del Servizio e previa richiesta dello stesso, la presenza di proprio personale presso le sedi dell'Ente, secondo modalità offerte in sede di gara.
4. Sono a carico del Broker tutte le spese e gli oneri necessari per l'espletamento dell'incarico, i rischi connessi all'esecuzione dello stesso.

5. OBBLIGHI DI RISERVATEZZA E SEGRETEZZA.

1. E' fatto obbligo al Broker di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, di non divulgarli e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo, se non dietro preventivo consenso da parte dell'Ente.
2. In particolare il Broker deve:
 - a) mantenere la più assoluta riservatezza sui documenti, informazioni ed altro materiale;
 - b) non divulgare informazioni acquisite durante lo svolgimento dell'attività contrattuale.
3. L'Ente autorizza esclusivamente l'utilizzo ed il trattamento dei dati, in ottemperanza alle disposizioni del D. Lgs. 30.06.2003 n° 196.

6. OBBLIGHI ED ONERI A CARICO DEL COMUNE.

1. Il Comune si impegna ed obbliga a:
 - a) far pervenire al Broker tutta la documentazione a propria disposizione inerente i contratti di assicurazione;
 - b) fornire allo stesso la collaborazione del proprio personale, nonché tutti gli atti ed i documenti necessari per il puntuale e completo espletamento degli obblighi riguardanti il servizio allo stesso affidato.

7. ADEMPIMENTI DEL COMUNE.

1. Restano in ogni caso di esclusiva competenza del Comune:
 - a) la valutazione e la decisione di merito sulle varie proposte formulate dal Broker;
 - b) la decisione finale sulle coperture assicurative da adottare;
 - c) l'adozione degli atti amministrativi e dei capitoli speciali da utilizzare per le procedure di appalto finalizzate a garantire le coperture assicurative di cui necessita l'Ente;
 - d) la sottoscrizione di tutti gli atti e i documenti inerenti ai relativi procedimenti.

8. PAGAMENTO DEI PREMI

1. Il pagamento dei premi relativi ai contratti stipulati, prorogati e/o rinegoziati a partire dalla data di conferimento dell'incarico, avverrà esclusivamente per il tramite del Broker, il quale si impegna e obbliga a versarli alla compagnia interessata, in nome e per conto del Comune, nei termini e modi convenuti con la compagnia stessa.
2. In ordine alla efficacia temporale delle varie garanzie assicurative, in mancanza di quietanza o di attestato di pagamento da parte del Broker e/o da parte della compagnia assicuratrice, faranno fede esclusivamente le evidenze contabili del Comune e, pertanto, il mandato di pagamento fatto a favore del Broker sarà ritenuto, a tutti gli effetti, come quietanza liberatoria per il Comune stesso.

9. VERIFICHE E CONTROLLI.

1. Il Comune si riserva la facoltà, senza che al riguardo la società aggiudicataria possa eccepire alcunché, di controllare e verificare in qualsiasi momento la corretta esecuzione del servizio, eseguendo gli accertamenti che riterrà più opportuni.
2. I controlli e le verifiche non liberano la società dagli obblighi e dalle responsabilità inerenti al contratto.

10. RESPONSABILITA' PROFESSIONALE DEL BROKER.

1. Il Comune ha diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti, tenuto conto della natura dell'incarico - nei termini previsti dal Decreto Legislativo 07 settembre 2005 n. 209 - ed imputabili a negligenze, errori od omissioni del Broker.
2. Il Broker risponderà pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad esso o ai suoi dipendenti e dei quali fosse chiamata a rispondere l'Amministrazione Comunale che fin d'ora si intende sollevata ed indenne da ogni pretesa.
3. Il Broker deve essere assicurato con polizza contro i rischi derivanti dalla responsabilità civile per negligenze ed errori professionali, per un massimale non inferiore ad € 2.600.000,00 ed è obbligato a mantenere in essere detta polizza, o altra equivalente, per tutto il periodo di durata dell'incarico.

11. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

1. In caso di inadempienza agli obblighi prescritti dal presente capitolato, il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto, restando salva ogni azione di risarcimento danni.
2. Il Comune si riserva di dichiarare risolto il contratto, anche in via stragiudiziale, quando, dopo aver richiamato formalmente il Broker, con diffida ad adempiere, all'osservanza degli obblighi contrattualmente assunti, quest'ultimo non vi ottempererà nel termine assegnatogli.
3. E' fatto salvo il diritto del Comune di ottenere il risarcimento di tutti i danni inerenti e conseguenti all'inadempimento degli obblighi contrattualmente assunti dal Broker.
4. Il contratto si intende risolto *ipso iure*, con decorrenza immediata, qualora venga meno l'iscrizione all'Albo di cui al D. Lgs.209/2005.
5. E' espressamente attribuita al Comune la facoltà di recedere dal contratto prima della scadenza stabilita ai sensi dell'articolo 1373 del codice civile.
6. In caso di risoluzione anticipata del contratto, ai sensi del presente articolo o per le ipotesi previste dal successivo art. 13, il Broker si impegna ad assicurare la prosecuzione delle attività per non oltre 180 giorni al fine di consentire al Comune di individuare il nuovo Broker.
7. In tal caso, il Comune si riserva la facoltà di rivolgersi al secondo miglior offerente per l'assegnazione del servizio.

12. FALLIMENTO – LIQUIDAZIONE – AMMISSIONE A PROCEDURE CONCORSUALI.

1. In caso di scioglimento o di liquidazione della società di broker, nonché in caso di fallimento della società di brokeraggio o di ammissione della stessa a procedure concorsuali in genere, il contratto si riterrà risolto ipso iure a far data dall'inizio delle procedure concorsuali, fatto in ogni caso salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni.

13. CESSIONE E SUBAPPALTO.

1. E' fatto assoluto divieto alla impresa appaltatrice di cedere o subappaltare, anche parzialmente, il servizio in oggetto. In caso di inottemperanza a tale divieto il contratto deve intendersi risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.
2. Nell'ipotesi di subappalto occulto, indipendentemente dalle sanzioni penali previste dalla legislazione vigente, il Broker dovrà rispondere direttamente, sia verso il Comune sia eventualmente verso terzi, di qualsiasi infrazione alle norme del Capitolato Speciale d'Appalto compiute dal subappaltatore.

14. SPESE CONTRATTUALI.

1. E' ad esclusivo carico della ditta aggiudicataria ogni spesa inerente e conseguente alla stipula del contratto.
2. Ai fini fiscali, il valore del presente incarico sarà determinato in base ai compensi risultanti dall'offerta economica e calcolati sull'ammontare delle polizze in essere.

15. FORO COMPETENTE.

1. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere nell'esecuzione del servizio è esclusivamente competente il Foro di Treviso. E' escluso il giudizio arbitrale.