



PROVINCIA DI TREVISO

PROVINCIA DI TREVISO
STAZIONE UNICA APPALTANTE
Area Lavori e Incarichi Professionali
Verbale del 27/11/2018

**della seduta pubblica relativa alla procedura aperta per
l'affidamento in concessione - mediante project financing, della
progettazione, realizzazione dei lavori di riqualificazione,
gestione e manutenzione della pubblica illuminazione
in Comune di Quinto di Treviso**

Premesso che:

- in data 18/12/2014 è stata stipulata tra il Comune di Quinto di Treviso e la Provincia di Treviso apposita convenzione con la quale il Comune ha aderito alla Stazione Unica Appaltante, istituita presso la Provincia di Treviso con deliberazione consiliare n. 22/69311/2013 del 31.05.2013 e deliberazione giuntale n. 186/45792/2014 del 05.05.2014, ai fini della gestione unitaria a livello provinciale delle funzioni di Centrale Unica di Committenza;
- l'Amministrazione Comunale di Quinto di Treviso, con deliberazione di Giunta n. 106 del 29/08/2018, ha dichiarato l'interesse pubblico della proposta di project financing presentata in data 03/08/2018 dall'Impresa Eurogroup S.p.A. di Silea (TV), in qualità di Promotore, ai sensi dell'art. 183, comma 15 del D. Lgs. 50/2016, per la realizzazione dei lavori di riqualificazione e adeguamento degli impianti di pubblica illuminazione nel territorio comunale, nonché per la gestione e manutenzione degli stessi per un periodo di anni 12, per un valore complessivo presunto della concessione pari ad Euro € 2.380.182,95 per l'intera durata;

- con deliberazione n. 30 del 26/09/2018, il Consiglio Comunale ha inserito l'intervento nel programma triennale opere pubbliche 2018/2020 per l'anno 2018;
- con determinazione dirigenziale del Settore III - Gestione del Territorio del Comune n. 433 del 11.10.2018 è stata indetta una procedura aperta per l'affidamento in concessione – mediante project financing - ai sensi dell'art. 183, comma 15 del D.Lgs. n. 50/2016, con diritto di prelazione da parte del promotore – della progettazione, realizzazione dei lavori di riqualificazione, gestione e manutenzione della pubblica illuminazione in Comune di Quinto di Treviso (TV), con contestuale approvazione degli schemi di bando e disciplinare di gara con i relativi allegati;

Visti il bando di gara prot. n. 84232 del 12/10/2018 e il relativo disciplinare di gara, con i quali sono stati fissati alle ore 12.00 del 26/11/2018 i termini di scadenza per la presentazione delle offerte e alle ore 9.00 del 27/11/2018 la data di espletamento della procedura di gara;

Visto che la Provincia di Treviso ha adempiuto agli obblighi di pubblicità del bando di gara previsti all'art. 73 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché decreto ministeriale del MIT del 02/12/2016, con pubblicazione del bando:

- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – V serie speciale - relativa ai contratti pubblici n. 120 del 15/10/2018
- sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di cui al D.M. n. 20/2001;
- sul “profilo del committente” di questa stazione unica appaltante e del Comune di Quinto di Treviso;
- per estratto, sul quotidiano a diffusione nazionale “Gazzetta Aste e Appalti” e sul quotidiano a diffusione locale “La Tribuna di Treviso” in data 18/10/2018;

Preso atto che, con pubblicazione effettuata nell'apposita sezione del sito internet del committente destinata alla pubblicità della procedura di gara, è stato dato riscontro a n. 6 quesiti formulati dalle imprese per la partecipazione alla gara di cui trattasi.



L'anno 2018 (duemiladiciotto), il giorno 27 (ventisette) del mese di novembre, alle ore 9.10 circa, nella sala riunioni dell'edificio n. 8 della sede della Provincia, si riunisce in seduta pubblica il seggio di gara per l'espletamento della procedura aperta relativa all'appalto di cui all'oggetto.

Sono presenti in sala quali componenti del seggio di gara, cui spetta l'esame della regolarità dei plichi pervenuti e della documentazione di carattere amministrativo contenuta nel "Plico n. 1: documentazione amministrativa", al fine di decretare l'ammissione o meno dei concorrenti partecipanti alla successiva fase di esame dell'offerta tecnica:

- Presidente del seggio di gara: Arch. Andrea Sancassani, del Settore III - Gestione del Territorio del Comune di Quinto di Treviso;
- Componente del seggio di gara: Busetto Sylvana, Responsabile Gestionale presso il Settore Edilizia, Patrimonio e Stazione Appaltante dell'Amministrazione Provinciale di Treviso.
- Componente del seggio di gara con funzioni anche di segretaria verbalizzante: Claudia Cargasacchi, Responsabile Gestionale presso il Settore Edilizia, Patrimonio e Stazione Appaltante dell'Amministrazione Provinciale di Treviso.

Sono, altresì, presenti in sala i Signori Giancarlo Geromel, identificato mediante carta d'identità e Andrea Calessio, identificato mediante conoscenza diretta, in rappresentanza dell'impresa Eurogroup S.p.A., giusta delega depositata agli atti.

Il seggio di gara, in conformità a quanto previsto nel disciplinare alla voce "MODALITA' E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE", dà inizio allo svolgimento delle operazioni di competenza nella presente seduta pubblica, che prevedono:

- la verifica in seduta pubblica, nel giorno e nell'ora stabiliti dal bando di gara, dell'integrità e della correttezza formale dei plichi pervenuti entro il termine prescritto dallo stesso bando;

- l'apertura, quindi, dei plichi "n. 1 - documentazione amministrativa", per la verifica della regolarità della medesima documentazione prescritta dal bando e dal disciplinare di gara e l'ammissione o meno dei concorrenti alla gara in corso di svolgimento.

Il Presidente di seggio prende atto che, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 26/11/2018, sono regolarmente pervenuti n. 2 plichi, recanti all'esterno la dicitura relativa alla procedura aperta di cui trattasi, appartenenti ai concorrenti di seguito indicati in ordine di ricevimento:

1. GIANNI BOTTER IMPIANTI S.r.l. di Trevignano (TV);
2. EUROGROUP S.p.A. di Silea (TV).

Il Presidente procede, quindi, all'apertura dei plichi per la verifica del loro contenuto e, successivamente, all'apertura del plico n. "1. Documentazione amministrativa", secondo l'ordine numerico, corrispondente alla numerazione attribuita dal competente ufficio dell'Ente all'atto di assegnazione del numero di protocollo, al fine di verificare la regolarità di presentazione della documentazione in esso inserita, come prescritto dal bando e dal disciplinare di gara, disponendo l'ammissione o meno alla gara.

I componenti del seggio iniziano ad esaminare la documentazione amministrativa presentata dall'impresa Gianni Botter Impianti S.r.l. di Trevignano.

Alle ore 9.20 entra in sala il Dott. Massimiliano Lorenzon, Responsabile Amministrativo dell'Area Tecnica della Provincia di Treviso, per assistere alle operazioni di gara.

Dall'esame della documentazione amministrativa presentata dall'impresa Gianni Botter Impianti S.r.l. si riscontra quanto segue:

- il concorrente nell'Allegato 1 del disciplinare di gara, al punto 27, dichiara che intende avvalersi, ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016, del professionista esterno di cui all'art. 46, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, p. i. Sandro Michielin per la dimostrazione dei requisiti previsti dal disciplinare



di gara necessari per le prestazioni di progettazione, ma manca il contratto di avvalimento sottoscritto tra impresa e professionista ausiliario, come prescritto nel disciplinare di gara alla voce "Avvalimento";

- ➔ manca, altresì, anche copia fotostatica del documento di identità nella dichiarazione del professionista, Allegato 5, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000;
- ➔ l'impresa nell'Allegato 1 del disciplinare di gara, al punto 15.1, dichiara che intende subappaltare alcune attività di cui al comma 53 dell'art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190, indicando la terna di subappaltatori; tuttavia mancano le dichiarazioni di tali soggetti di cui all'Allegato 6 del disciplinare di gara, come prescritto alla voce "Subappalto";
- ➔ l'impresa dichiara che, in caso di aggiudicazione, intende costituire una società di progetto ex art. 184 del D. lgs. 50/2016 con l'impresa Ascopiave S.p.A., producendo l'Allegato 4 del disciplinare di gara: tale dichiarazione, tuttavia, risulta priva della sottoscrizione di Ascopiave S.p.A.

Il seggio di gara dispone, pertanto, di applicare il procedimento del soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016, al fine della regolarizzazione da parte dell'Impresa della documentazione presentata e subordina l'ammissione del concorrente alla presentazione della documentazione richiesta.

Il seggio di gara prosegue con l'esame della documentazione amministrativa presentata dall'Impresa Eurogroup S.p.A., dalla quale si desume che la stessa intende avvalersi ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 della Società di progettazione Evo Engineering S.r.l. di Pieve di Soligo (TV) per la dimostrazione dei requisiti previsti dal disciplinare di gara necessari per le prestazioni di progettazione.

Il documento PassOE, tuttavia, risulta privo dell'indicazione del soggetto ausiliario e, pertanto, il seggio di gara dispone di applicare il procedimento del soccorso istruttorio, di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., al fine della



regolarizzazione da parte dell'Impresa di tale documento e subordina l'ammissione del concorrente alla presentazione della documentazione richiesta.

Il Presidente di seggio comunica che verranno trasmesse a mezzo pec le richieste inerenti all'applicazione del soccorso istruttorio, assegnando il termine del 07/12/2018 per la presentazione della documentazione da regolarizzare e informa, altresì, i presenti che verrà data comunicazione ai concorrenti del giorno in cui il seggio si riunirà in seduta pubblica per determinare l'ammissione o meno dei due concorrenti alla successiva fase dell'apertura dell'offerta tecnica.

A questo punto il Dott. Lorenzon chiede ai presenti se vogliono mettere a verbale dichiarazioni in merito all'espletamento della fase odierna della gara.

Dal momento che nessuno dei presenti ha dichiarazioni da mettere a verbale, il Presidente dichiara conclusa la seduta pubblica alle ore 10.00 circa, e dispone che i plichi dei concorrenti vengano riposti in un armadio munito di serratura metallica e sottratto al pubblico accesso.

Il Presidente del seggio di gara

Arch. Andrea Sancassani



La Componente del seggio di gara

Busetto Sylvana



La Componente del seggio di gara e segretaria verbalizzante

Claudia Cargasacchi

