



COMUNE DI QUINTO DI TREVISO

c.a.p. 31055

PROVINCIA DI TREVISO

tel. 0422472329

fax. 0422/472381

Codice Fiscale 80008290266

Settore IV- Ufficio Sport

Prot. 8372

Quinto di Treviso, 05 giugno 2015

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO IDONEO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, PER LA GESTIONE E CUSTODIA, DELL'IMPIANTO SPORTIVO DENOMINATO "STADIO TONI RIGHETTO: CAMPI DA CALCIO E PISTA DI ATLETICA".

CIG: Z3014D76AA

Il Comune di QUINTO DI TREVISO, in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 67 del 03.6.2015 e della determinazione N. 33 del 05.6.2015, intende concedere, per la gestione e custodia, l'impianto sportivo in oggetto.

Le Società Sportive Dilettantistiche e le Associazioni Sportive interessate dovranno presentare offerta relativamente alla procedura in oggetto, osservando puntualmente le prescrizioni di seguito descritte.

1 – Oggetto della concessione

Il Comune QUINTO DI TREVISO, intende affidare in concessione mediante apposita CONVENZIONE - per la gestione e custodia - l'impianto sportivo di sua proprietà denominato "STADIO TONI RIGHETTO", situato in via O. TENNI n. 5 a QUINTO DI TREVISO, censito al Catasto Fabbricati nella Sezione Urbana A – Foglio 4^ - Particella 846, e costituito dai seguenti immobili e attrezzature, come indicati nella planimetria allegata sub A al presente Avviso:

- impianti di atletica leggera (n.1);
- un campo da calcio principale (n.2);
- un campo da calcio per allenamento (n.3);
- una tribuna coperta per circa 850 spettatori con sottostanti locali (magazzini, servizi igienici) (n.4);
- impianto di illuminazione a torre del campo principale e campo per allenamento (n.5);
- locale quadro elettrico illuminazione a torre campo principale (n.6) a fianco cabina ENEL dismessa ed altri impianti esterni ad uso campo calcetto (n.7);
- un fabbricato comprendente (n.8): n. 2 spogliatoi per atleti completi di docce e wc;
- n. 1 spogliatoio per terna arbitrale completo di doccia e wc.; n. 1 locale a servizio infermeria con wc;
- n. 1 locale adibito a magazzino;
- n. 1 locale adibito a centrale termica;
- n. 2 servizi igienici per il pubblico (uno uomini e uno donne)

Art. 2 - Durata della concessione

La durata della concessione viene stabilita in anni 5 (cinque) **dal 01.07.2015 al 30.06.2020**.

La consegna dell'impianto verrà effettuata con decorrenza 01 agosto 2015 al fine di consentire al Comune di intestarsi le utenze luce-gas-rifiuti e di effettuare alcuni lavori essenziali per la messa a norma dell'impianto sportivo.

Il concessionario ha facoltà di recesso con preavviso scritto da trasmettere a mezzo raccomandata A.R. almeno 6 (sei) mesi prima della data di cessazione anticipata.

Pari facoltà di recesso, con lo stesso preavviso, è prevista a favore del Comune.

Il COMUNE potrà risolvere anticipatamente la concessione – con un preavviso di TRE MESI - nel caso in cui si riscontrasse che la spesa complessiva per le utenze LUCE-GAS-RIFIUTI, risultasse superiore del 15% a quella sostenuta in analogo periodo del 2014.

Art. 3 – Uso dell'impianto

Per le modalità d'uso dell'impianto si rinvia agli artt. 5 e 6 dello schema di convenzione **allegato sub B** al presente avviso.

Art. 4 - Oneri a carico del concessionario -

Sono a carico del concessionario tutti gli oneri connessi alla conduzione dell'impianto sportivo, come dettagliati nell'allegato schema di convenzione.

In particolare, sono a carico del concessionario alcuni oneri straordinari come dettagliati all'art. 8 dell'allegato schema di convenzione.

Art. 5 – Corrispettivo a base di gara per la gestione e custodia degli impianti, tracciabilità

L'importo posto a base di gara è di **euro 39.990,00** oltre a iva 22%, per l'intero periodo quinquennale dell'affidamento, a titolo di corrispettivo per il servizio generale di gestione e custodia degli impianti di cui all'art. 1 del presente Avviso, così ripartito:

- un importo di euro 3.990,00, oltre all'iva 22%, per il periodo 01-7-2015/31-12-2015,
- un importo annuo di euro 8.000,00, oltre a iva 22%, per gli anni 2016-2017-2018 e 2019,
- un importo di 4.000,00 euro per il periodo 01-01-2020/30-6-2020.

Ciascun importo comprende due quote, una fissa e una variabile, pari a:

- A. 85%, pari ad un importo annuo massimo di **euro 6.800,00**, oltre a iva 22%, a titolo di **quota fissa** del corrispettivo per il servizio generale di gestione e custodia degli impianti di cui all'art. 1 del presente Avviso;
- B. 15%, pari ad un importo annuo massimo di **euro 1.200,00**, oltre a iva 22%, a titolo di **quota variabile** del corrispettivo per il servizio generale di gestione e custodia degli impianti di cui all'art. 1 del presente Avviso.

Il Comune riconoscerà al concessionario gli importi di cui al comma 2 del presente articolo con le seguenti modalità:

- l'importo annuo di cui al comma 2, lettera A, verrà liquidato in rate trimestrali posticipate di uguale importo, previa acquisizione di **regolare fattura** in formato elettronico secondo le vigenti disposizioni, nella quale dovrà essere riportato il codice identificativo di gara (CIG) n. **Z3014D76AA** acquisito tramite ANAC, gli estremi della determinazione di impegno che saranno comunicati dal Comune nonché il trimestre e l'anno di riferimento;
- l'importo di cui al comma 2, lettera B, verrà riconosciuto al concessionario allo scopo di incentivare il contenimento delle spese per utenze LUCE-GAS-RIFIUTI e sarà quantificato nella misura del 50% della quota eventualmente risparmiata

annualmente dal Comune per il pagamento delle utenze stesse rispetto al costo complessivamente sostenuto per le medesime nell'intero anno 2014, pari ad euro 20.600,00, a condizione che il numero medio di atleti iscritti e frequentanti l'impianto alle date del 31 gennaio, 31 ottobre, 31 marzo e 31 maggio, come da elenchi nominativi che dovranno essere trasmessi al Comune entro 15 giorni da ciascuna data, sia almeno pari a 70.

Tale importo verrà liquidato in unica soluzione come segue:

- entro il 31 marzo 2016 per la quota calcolata sul risparmio eventualmente conseguito nel periodo 01.7.2015 -31.12.2015 rispetto allo stesso periodo del 2014;
- entro il 31 marzo degli anni 2017, 2018 e 2019 per la quota calcolata sul risparmio eventualmente conseguito nell'anno precedente rispetto all'intero anno 2014.
- entro il 30 settembre 2020 per la quota calcolata sul risparmio eventualmente conseguito nel periodo 01.01.2020 -30.6.2020 rispetto allo stesso periodo del 2014.

A partire da gennaio 2017, l'importo di cui al comma 1 sarà oggetto di rivalutazione annuale ISTAT in base all'indice FOI dell'ultimo mese di dicembre con riferimento al mese di dicembre dell'anno precedente.

Il concessionario dovrà assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 13.8.2010, n. 136, e dovrà a tal fine comunicare al Comune il numero di conto corrente bancario o postale dedicato per l'effettuazione dei pagamenti. La convenzione si intenderà risolta qualora le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

Art. 6 - Requisiti di partecipazione -

Possono partecipare alla gara Società Sportive Dilettantistiche e Associazioni Sportive Dilettantistiche iscritte regolarmente, alla data di scadenza di presentazione delle offerte di cui al presente AVVISO, al "Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive dilettantistiche" tenuto dal CONI ed in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) assenza di contenzioso in atto con l'Amministrazione Comunale alla data di scadenza della presentazione dell'offerta;
- 2) capacità organizzativa ed operativa adeguata.

I soggetti partecipanti alla gara possono raggrupparsi temporaneamente per presentare offerta e progetti congiunti, individuando con atto espresso, formalizzato nei modi di legge, un mandatario, il quale costituirà soggetto di riferimento in relazione all'esecuzione della concessione degli impianti sportivi in parola.

In tal caso:

- a) ciascun soggetto costituente il raggruppamento dovrà essere in possesso dei requisiti richiesti di cui al comma 1 del presente articolo;
- b) l'offerta e i progetti congiunti dovranno essere sottoscritti dai legali rappresentanti di tutti i soggetti costituenti il raggruppamento.

Art. 7 – Garanzie

Il concessionario dovrà garantire adeguata copertura assicurativa per Responsabilità Civile nei confronti di Terzi, e dovrà prestare idonee cauzioni, come stabilito all'art. 14 dello schema di convenzione allegato.

Art. 8 - Responsabilità del concessionario

Il concessionario è responsabile dei danni alle persone o alle cose che dovessero derivare dal mancato rispetto degli obblighi posti a suo carico, nonché dei danni a terzi per atti o

fatti posti in essere durante tutto il periodo della gestione dell'impianto.

Ulteriori dettagli sono riportati all'art. 13 dell'allegato schema di convenzione.

Art. 9 - Divieto di subaffidamento -

Il presente contratto non può essere ceduto, a pena di nullità e pertanto il concessionario si impegna ad effettuare direttamente il servizio di gestione, ad eccezione eventualmente dei servizi di cui ai successivi articoli 10 e 11.

Art. 10 - Bar ed Esercizi Pubblici -

Il concessionario potrà gestire direttamente eventuali servizi, a titolo esemplificativo bar e ristoro, od affidarlo a terzi, nel rispetto di tutti i requisiti soggettivi e oggettivi previsti dalle norme commerciali (presentazione di SCIA oppure richiesta di autorizzazione), dalle norme igienico-sanitarie e dalle norme relative alla disciplina sulla preparazione e somministrazione di alimenti e bevande, fornito dei necessari permessi previsti; nel caso di affidamento a terzi, il concessionario dovrà darne sollecita comunicazione al COMUNE per la preventiva e necessaria autorizzazione.

Art. 11 - Pubblicità

Si rinvia a quanto stabilito all'art. 15 dello schema di convenzione.

Art. 12 - Procedure di valutazione delle offerte

Le offerte presentate dalle Società Sportive Dilettantistiche o Associazioni Sportive Dilettantistiche saranno valutate da una Commissione di gara, nominata dopo il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, che attribuirà i punteggi sulla base dei criteri indicati al successivo articolo 13 e procederà a stilare l'apposita graduatoria proclamando il concessionario provvisorio.

Art. 13 - Criteri di valutazione delle offerte -

L'aggiudicazione sarà effettuata con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. . 83 del decreto l.vo 163 del 12.4.2006), sulla base dei seguenti CRITERI:

A) PREZZO	MAX PUNTI 10
B) QUALITA'	MAX PUNTI 90

Il punteggio complessivo di gara sarà assegnato secondo i seguenti criteri di valutazione:

- **da 0 a 10 punti** per il prezzo, inteso come corrispettivo previsto per il servizio di custodia e gestione degli impianti;
- **da 0 a 15 punti** esperienza gestionale di impianti sportivi maturata negli ultimi 15 anni;
- **da 0 a 5 punti** società o associazione sportiva locale, avente la sede legale nel Comune di QUINTO DI TREVISO;
- **da 0 a 20 punti** in base al numero di ragazzi di età inferiore ai 18 anni al 31.12.2014 e residenti a Quinto di Treviso alla data del 31.12.2014, coinvolti nel 2014 nelle attività sportive organizzate e gestite dal soggetto richiedente per almeno 3 mesi anche non continuativi (ogni ragazzo può essere conteggiato una sola volta);
- **da 0 a 15 punti** in base alla dimensione della struttura associativa nel suo insieme;
- **da 0 a 20 punti** piano di conduzione dell'impianto;
- **da 0 a 15 punti** preparazione tecnica dirigenti del soggetto richiedente.

I punteggi di cui al comma 2 verranno attribuiti secondo i seguenti criteri:

• **Punteggio attribuito al prezzo (max punti 10)** . Il punteggio attribuito all'offerta relativa al prezzo (offerta economica) verrà determinato in base all'applicazione della seguente formula:

$$X = \frac{P_b * P_m}{P_x}$$

Dove:

X = punteggio derivato

Pb = prezzo più basso rispetto al prezzo a base d'asta offerto fra tutte le ditte partecipanti

Pm = punteggio massimo attribuito all'offerta economica più conveniente (10 punti)

Px = prezzo offerto dalla ditta in esame che partecipa alla gara

• **Punteggio attribuito all'esperienza gestionale (max punti 15)** Il punteggio sarà calcolato con il criterio della proporzionalità diretta prendendo come base l'esperienza gestionale maggiore dichiarata in anni, applicando la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = \frac{15 \times n. \text{anni di esperienza}}{n. \text{anni di esperienza maggiore dichiarata in sede di gara}}$$

Il punteggio ottenuto sarà arrotondato all'intero superiore qualora la prima cifra decimale risulti uguale o superiore a 5; all'intero inferiore qualora la prima cifra decimale risulti inferiore a 5.

Ai fini della valutazione dell'esperienza gestionale, la stessa dovrà essere dichiarata secondo l'unità di tempo espressa in anni interi. Le eventuali frazioni di tempo inferiori all'anno intero dovranno essere considerate mediante l'arrotondamento per eccesso, qualora la frazione di tempo sia uguale o superiore ai 6 mesi; per difetto, qualora la frazione di tempo sia inferiore a 6 mesi (*cfr esempio*):

Esperienza di 3 anni e 8 mesi: viene arrotondata a 4 anni

Esperienza di 5 anni e 4 mesi: viene arrotondata a 5 anni

In caso di esperienza maturata nella gestione di impianti per il calcio (escluso calcio a 5), la stessa verrà considerata per un multiplo di 3, fermo restando il massimo di 15 punti assegnabili: quindi un anno di esperienza nella gestione di un impianto per il calcio verrà conteggiato come 3 anni di esperienza; in caso di gestioni miste nel corso dello stesso anno, si applicherà un criterio di stretta proporzionalità: es. se in un anno è stato gestito un impianto di calcio per 4 mesi ed un impianto di tennis per 8 mesi, si considererà una esperienza complessiva di 12 mesi per il calcio e 8 mesi per il tennis, quindi il peso in anni sarà – dopo l'arrotondamento - di 2 anni.

• **Punteggio attribuito all'ubicazione della sede legale (punti 5)** Il punteggio sarà attribuito alle associazioni o società sportive che hanno la sede legale nel Comune di Quinto di Treviso alla data di pubblicazione del presente AVVISO all'albo pretorio comunale e dovrà essere riscontrabile in "anagrafe tributaria" (cioè presso l'Agenzia delle Entrate in riferimento al codice fiscale dell'associazione o società);

• **Punteggio attribuito al numero di ragazzi under 18 coinvolti nell'anno 2014 nelle pratiche sportive (max punti 20)** - Il punteggio sarà attribuito con il criterio della proporzionalità diretta applicando la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = \frac{20 \times \text{numero dichiarato di under 18 residenti coinvolti}}{\text{Numero più elevato di under 18 residenti coinvolti nel 2014 come dichiarato in sede di gara}}$$

Il punteggio ottenuto sarà arrotondato all'intero superiore qualora la prima cifra decimale risulti uguale o superiore a 5; all'intero inferiore qualora la prima cifra decimale risulti inferiore a 5.

• **Punteggio attribuito alla dimensione della struttura associativa nel suo insieme (max punti 15)** Il punteggio sarà attribuito con il criterio della proporzionalità diretta applicando la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = \frac{15 \times \text{numero dichiarato di soci iscritti per l'intero anno 2014}}{\text{Numero più elevato di iscritti per l'intero anno 2014 come dichiarato in sede di gara}}$$

Il punteggio ottenuto sarà arrotondato all'intero superiore qualora la prima cifra decimale risulti uguale o superiore a 5; all'intero inferiore qualora la prima cifra decimale risulti inferiore a 5.

• **Punteggio attribuito al piano di conduzione dell'impianto (max punti 20): il punteggio sarà attribuito dalla Commissione** con le seguenti modalità e tenendo conto delle attività che il soggetto intende sviluppare:

descrizione aspetto	massimo punteggio attribuibile
Eventuali attività di manutenzione ordinaria e straordinaria che il concessionario si impegna a svolgere in aggiunta a quelle già previste dallo schema di convenzione:	6
Modalità di custodia e sorveglianza	1
Gestione del servizio di pulizia	3
Attività che si intendono realizzare	2
Calendario delle attività	1
Modalità di promozione dell'attività sportiva	1
Soggetti pubblici e/o privati che si intendono coinvolgere	1
Numero di potenziali utenti cui saranno rivolte ed organizzate le attività	1
Migliorie che si intendono apportare alle modalità di gestione	4

• **Punteggio attribuito alla preparazione tecnica dei dirigenti della società (max punti 15) . Il punteggio verrà attribuito con le seguenti modalità:**

Possesso, da parte di un dirigente, di titolo abilitativo FIGC o altra Federazione Sportiva oppure possesso di diploma di laurea triennale in scienze motorie oppure diploma in educazione fisica rilasciato da Isef.	Punti 3
Esperienza annuale (per anno almeno 8 mesi pieni) maturata negli anni dal 2010 al 2014 compresi da parte del dirigente che possiede il titolo abilitativo FIGC o altra Federazione Sportiva o diploma di laurea triennale in scienze motorie oppure diploma in educazione fisica rilasciato da Isef : 2 punti per anno	Max punti 6
Numero di dirigenti, ulteriori al primo, con titolo FIGC o altra Federazione Sportiva o con diploma di laurea triennale in scienze motorie oppure cn diploma in educazione fisica rilasciato da Isef: 2 punti per dirigente	Max punti 6

La disponibilità di dirigenti, con i requisiti che verranno dichiarati in sede di gara, dovrà essere mantenuta per l'intera durata della presente convenzione, salva l'impossibilità per ragioni non dipendenti dal gestore.

Art. 14 - Modalità di presentazione dell'offerta –

Per prendere parte alla gara, gli interessati dovranno far pervenire la propria offerta al Comune di QUINTO DI TREVISO, PIAZZA ROMA 2, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12.00 del giorno GIOVEDÌ 25 GIUGNO 2015** a pena di esclusione.

Il recapito del plico **chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura** contenente l'offerta dovrà essere effettuato direttamente o a mezzo raccomandata a.r. entro e non oltre il suddetto termine. La consegna diretta dovrà effettuarsi da Lunedì a Venerdì presso UFFICIO PROTOCOLLO sito in Piazza Roma n. 2, Quinto di Treviso.

Il recapito del plico, entro il termine indicato, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Oltre il termine sopra indicato, non sarà valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Sul plico dovrà essere indicata espressamente, pena esclusione, la dicitura **“OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, PER LA GESTIONE E LA CUSTODIA, DELL’IMPIANTO SPORTIVO “STADIO TONI RIGHETTO” di via TENNI N. 5 da 01.7.2015 al 30.6.2020”**, nonché il mittente con il relativo recapito.

Il plico dovrà contenere al proprio interno **n. 3 Buste** anch'esse chiuse e controfirmate a pena di esclusione:

Busta n. 1 – dovrà riportare all'esterno la dicitura **“BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** e contenere i seguenti documenti:

- 1) domanda di ammissione alla gara, redatta secondo il modello **allegato sub C al presente Avviso**, sottoscritta dal legale rappresentante della Società Sportiva Dilettantistica o dell'Associazione Sportiva Dilettantistica concorrente con dichiarazione:
 - i) di aver preso visione del **presente Avviso**, relativo all'affidamento in concessione dell'impianto sportivo per il CALCIO E L'ATLETICA;
 - ii) di essere in possesso di una struttura organizzativa ed operativa idonea a garantire una adeguata attività gestionale dell'impianto sportivo in parola,
 - iii) di non rientrare nelle cause di esclusione di cui all' art. 38 del D.Lgs 163/2006;
 - iv) che non sussistono a carico della Società/Associazione situazioni di morosità o contenzioso con il Comune di QUINTO DI TREVISO;
 - v) di rispettare le vigenti disposizioni in materia di regolarità contributiva;
 - vi) di dare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni;
- 2) fotocopia del documento di identità dello stesso rappresentante,
- 3) copia dell'atto costitutivo;
- 4) copia dello statuto, redatto in conformità alla vigente legislazione;
- 5) copia del/dei verbale/i di nomina di tutti gli organi sociali in carica;
- 6) dichiarazione di presa visione dell'impianto (che verrà rilasciata al legale rappresentante della Società-Associazione richiedente previa richiesta di effettuazione di sopralluogo da inoltrare al Comune tramite mail all'indirizzo lucio.biondo@comune.quintoditreviso.tv.it e di comunicazione telefonica al n. 0422-472332 dell'avvenuto inoltro richiesta);
- 7) idonea documentazione attestante l'iscrizione della Società-Associazione richiedente - alla data di scadenza della presentazione delle offerte – al “Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive dilettantistiche” tenuto dal CONI;

- 8) profilo di presentazione della Società o Associazione (scopo statutario, storia, attività, tipologia e numero dei soci...);
- 9) copia dello schema di convenzione, sottoscritto in ogni pagina dal titolare o legale rappresentante della Associazione/società sportiva, in segno di accettazione integrale ed incondizionata.
- 10) copia del presente Avviso, sottoscritto in ogni pagina dal titolare o legale rappresentante della Associazione/società sportiva, in segno di accettazione integrale ed incondizionata.

Busta n. 2 – dovrà riportare all'esterno la dicitura **“BUSTA N. 2 - REQUISITI DI QUALITA' E PROGETTO TECNICO”** e dovrà contenere in modo distinto la seguente documentazione, sottoscritta dal rappresentante legale della Società/Associazione::

- **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**, redatta secondo il modello **allegato sub D al presente Avviso**, con cui si attestano i periodi di esperienza gestionale di impianti sportivi, la sede legale alla data di scadenza della presentazione offerte, il numero di ragazzi di età inferiore ai 18 anni al 31.12.2014 e residenti a Quinto di Treviso alla data del 31.12.2014 (riscontrabile in anagrafe comunale) coinvolti nel 2014 nelle attività sportive organizzate e gestite dal soggetto richiedente per almeno tre mesi anche non continuativi, la dimensione della struttura associativa nel suo insieme;
- **Piano di conduzione dell'impianto**: da redigersi secondo il modello **allegato sub E al presente Avviso** con una copertina riportante la denominazione del Piano stesso e consistente in una relazione che documenti in modo dettagliato le attività relative alla manutenzione ordinaria e straordinaria, alle modalità di custodia e sorveglianza, alla gestione del servizio di pulizia, alle attività che si intendono realizzare, al calendario delle attività, alle modalità di promozione dell'attività sportiva, ai soggetti pubblici e/o privati che intende coinvolgere, al numero di potenziali utenti cui saranno rivolte ed organizzate le attività, alle migliorie che si intendono apportare alle modalità di gestione.

BUSTA n. 3 - dovrà riportare all'esterno la dicitura **“BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA”**, e deve contenere l'OFFERTA ECONOMICA che dovrà essere redatta in lingua italiana secondo il modello **allegato sub F al presente Avviso**, e dovrà riportare:

- a) l'indicazione della partita I.V.A. e la ragione o denominazione sociale della ditta;
- b) l'enunciazione, in cifre ed in lettere, dell'importo dell'offerta espressa in Euro, IN RIBASSO rispetto a quello posto a base di gara indicato al punto 5, comma 1, del presente avviso.

L'offerta economica dovrà, a pena di esclusione dalla gara, :

- essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante del concorrente singolo oppure dal legale rappresentante del soggetto capogruppo di R.T.I. già costituito o dal legale rappresentante di ciascun soggetto raggruppando di R.T.I. non ancora costituito;
- specificare, in caso di raggruppamento temporaneo, le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun soggetto raggruppato o raggruppando e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi soggetti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare sempre nell'offerta, e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- essere racchiusa, senza alcun altro documento, nella predetta Busta n. 3, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

La sottoscrizione dell'offerta dovrà essere leggibile e per esteso e nel caso in cui sia diversamente apposta dovrà essere convalidata dal timbro del concorrente singolo oppure

del soggetto capogruppo di R.T.I. già costituito o di ciascun soggetto raggruppando di R.T.I. non ancora costituito.

Non sono ammesse offerte in aumento, né offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o per parte del servizio.

In caso di discordanza tra il prezzo unitario indicato in cifra e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quest'ultimo.

15 - ESCLUSIONI - AVVERTENZE

Il Comune si riserva insindacabilmente di modificare, sospendere o revocare il presente Avviso per motivate ragioni di interesse pubblico, dandone adeguata informazione e pubblicità.

Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del concorrente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. In ogni caso farà fede la data di arrivo al protocollo del Comune e non quella del timbro postale di partenza.

Sono escluse: le offerte non sottoscritte, le offerte condizionate, le offerte espresse in modo indeterminato o facenti riferimento ad altra offerta relativa al presente o ad altro affidamento, le offerte che richiamino a documenti allegati ad altro affidamento, le offerte sostitutive o aggiuntive di quelle già presentate, le offerte non pervenute in tempo utile ovvero entro le ore 12.00 del giorno fissato come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Non si darà luogo all'apertura dei plichi sui quali non sia apposto il mittente, o la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara o non sia controfirmato sui lembi di chiusura: le relative offerte saranno pertanto escluse dalla gara.

Inoltre, l'offerta non sarà ammessa alla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare anche uno solo dei documenti richiesti; parimenti determina l'esclusione della gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente controfirmata sui lembi di chiusura o in busta sbagliata. In questo caso l'offerta resta chiusa e, con indicate le irregolarità, rimane acquisita agli atti della gara.

La documentazione, le dichiarazioni e le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982 n. 955 e s.m.i..

Eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la gara saranno risolte con decisione della Commissione.

16 - SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

Le sedute di gara relative all'ammissione dei concorrenti e all'apertura delle offerte sono pubbliche, ma la facoltà di rilasciare dichiarazioni e di interloquire durante le operazioni di gara è riconosciuta esclusivamente al titolare o legale rappresentante dei concorrenti o a persone da loro delegate, munite di delega scritta.

17 - PROCEDIMENTO DI GARA

Per la valutazione delle offerte sarà nominata – dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte stesse - apposita Commissione di Gara, secondo i criteri previsti dall'art. 84 del D.Lgs. 163/2006, la quale procederà in seduta pubblica, il giorno **VENERDI' 26 GIUGNO 2015 alle ore 9.30**, presso la sede dell'Ente affidante, sala Consiglio:

- alla verifica preliminare dell'integrità dei plichi e della rispondenza alle prescrizioni dell'Avviso;
- all'apertura dei medesimi plichi ed alla verifica dell'integrità delle buste in essi contenute;

- all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa (Busta N. 1) ed alla verifica dei requisiti di partecipazione..

Successivamente si procederà – in una o più **sedute segrete** - all'apertura delle **Buste N. 2**, con valutazione dell'offerta qualitativa ed attribuzione dei relativi punteggi.

Terminata la valutazione qualitativa delle offerte, la Commissione in seduta pubblica procederà:

- alla comunicazione dei punteggi attribuiti per l'offerta qualitativa;
- all'apertura delle **Buste N. 3** ed alla verifica della regolarità delle offerte economiche presentate;
- all'attribuzione del punteggio per l'offerta economica;
- a comunicare il punteggio complessivo per ciascuna offerta ed alla formazione della graduatoria.

La gara sarà aggiudicata a cura della Commissione al concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto determinato dalla somma tra il punteggio assegnato per il prezzo offerto per il prezzo a base di gara ed il punteggio ottenuto nell'ambito degli aspetti qualitativi dell'offerta.

Non verranno prese in considerazione le offerte delle Ditte cui sia stato attribuito un punteggio complessivo relativamente **agli aspetti qualitativi inferiore a 30/90**.

In caso di offerte che abbiano riportato punteggi totali uguali, si procederà all'aggiudicazione alla ditta meglio collocata in graduatoria per quanto attiene al punteggio relativo alla qualità.

In caso di ulteriore parità, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio, in analogia a quanto stabilito per gli appalti pubblici dall'articolo 77, comma 2, del R.D. n. 827/1924.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per il soggetto aggiudicatario.

Il verbale con il quale viene individuato il soggetto aggiudicatario equivale ad aggiudicazione provvisoria.

L'Amministrazione può procedere all'affidamento dell'impianto sportivo anche in presenza d una sola offerta, sempre che sia ritenuta congrua e rispondente alle finalità del Comune.

La Commissione giudicatrice ha inoltre facoltà, di richiedere al concorrente ulteriori chiarimenti e delucidazioni, allo scopo di poter formulare giudizi approfonditi e documentati.

In ogni caso, l'aggiudicazione sarà vincolante per il COMUNE solamente dopo l'approvazione del bilancio pluriennale anno 2015 e seguenti e a condizione che in esso trovi copertura contabile il corrispettivo previsto dalla convenzione.

18 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULAZIONE DELLA CONVENZIONE

L'aggiudicazione definitiva con il conseguente affidamento del servizio avverrà con determinazione del Responsabile del Settore ed è subordinata all'approvazione degli atti di gara ed alle necessarie verifiche d'ufficio da parte del Responsabile del Settore sul possesso dei requisiti richiesti. Solamente tale provvedimento obbliga l'Amministrazione e conferisce efficacia giuridica all'aggiudicazione provvisoria.

L'aggiudicatario è tenuto a far pervenire al Comune, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione della convenzione e comunque prima di iniziare il servizio, i seguenti documenti:

- polizze di assicurazione per R.C.T. con relativa quietanza del premio periodico;
- la cauzione;
- le spese contrattuali e di registrazione.

È facoltà del Comune avviare il servizio anche nelle more della stipulazione della convenzione.

La stipulazione della convenzione in forma pubblica amministrativa deve avere luogo, previo adempimento delle formalità previste dal presente Avviso, in tempi brevi dalla data di aggiudicazione definitiva e comunque non prima di 30 giorni dalla comunicazione ai controinteressati dell'aggiudicazione definitiva e non oltre 60 giorni dall'invito rivolto all'aggiudicatario.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non si presenti per la stipula della convenzione entro il termine fissato dal Comune, si intende rinunciatario, decadendo dall'aggiudicazione definitiva senza pregiudizio di ogni altra azione di rivalsa per danni e fermo restando la facoltà del Comune di procedere ad una nuova aggiudicazione definitiva scorrendo la graduatoria.

Art. 19 - Norme di rinvio

Per quanto non precisato nelle disposizioni del presente Avviso, si applica quanto disposto:

- a) dalla normativa vigente in materia di impianti sportivi (disposizioni inerenti la sicurezza, la funzionalità per l'attività sportiva secondo parametri CONI, ecc.);
- b) dal codice civile, per quanto riguarda i profili contrattuali.

Art. 20 – Spese

Sono a carico della associazione/società sportiva aggiudicataria le spese inerenti e conseguenti la stipula della convenzione.

Art. 21 - Risoluzione delle controversie

Competente per le controversie relative al rapporto contrattuale di affidamento in comodato rientranti nella giurisdizione del giudice ordinario è il Foro di Treviso.

Art. 22 - Trattamento dei dati personali

I dati pervenuti verranno utilizzati in conformità alle disposizioni del D. Lgs 30.06.2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni; in particolare ai sensi dell'art. 13 di tale Decreto, il trattamento dei dati personali sarà effettuato anche con procedure informatizzate e sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, finalizzato esclusivamente alla partecipazione alla procedura e saranno conservati fino alla conclusione presso il Settore IV – Ufficio Sport. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per disposizione di legge e l'eventuale rifiuto comporterà l'esclusione dalla procedura.

Art. 23 - Informazioni

Per ogni informazione o chiarimento gli interessati possono rivolgersi, previo appuntamento telefonico o via mail (tel. n. 0422-472332, fax 0422-472381, mail lucio.biondo@comune.quintoditreviso.tv.it, pec comune.quintoditreviso.tv@pecveneto.it) al Responsabile del Procedimento, sig. Biondo Lucio, Comune di QUINTO DI TREVISO, Piazza Roma n. 2, 31055 QUINTO DI TREVISO (TV), SETTORE IV, Ufficio Sport, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.30; mercoledì anche dalle 16.00 alle 18.30).

Il Responsabile del Settore IV

dr. Lucio Biondo

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del d. lgs. N. 39/1993

ALLEGATI

- A** *planimetria*
- B** *schema convenzione*
- C** *modulo di domanda (BUSTA 1)*
- D** *modulo di dichiarazione sostitutiva (BUSTA 2)*
- E** *modello di stesura Piano Conduzione Impianto (allegato in Busta 2)*
- F** *modulo di offerta economica (BUSTA 3)*